**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *En esta sección deberás realizar un resumen de los avances que has realizado en tu proyecto APT. Relata brevemente qué actividades del proyecto has llevado a cabo y qué objetivos específicos has cumplido hasta el minuto y de qué manera.*  *En caso de que hayas realizado ajustes a los objetivos o metodología, debes incluir dichos apartados nuevamente en este informe, señalando cuáles son dichos ajustes.*  *Hasta la fecha, hemos logrado importantes avances en nuestro proyecto APT que tiene como objetivo principal optimizar el sistema de solicitudes de transporte de la empresa Setralog. A continuación, se detallan las actividades completadas y los objetivos alcanzados:*   1. ***Levantamiento de Requerimientos:*** *Se identificaron los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema. Esta etapa incluyó reuniones con los stakeholders para definir claramente los objetivos y las necesidades de la empresa.* 2. ***Modelamiento de Base de Datos:*** *Se definieron las tablas y campos necesarios para gestionar la información de los clientes y las solicitudes de transporte. Este modelamiento permitirá una gestión eficiente de los datos dentro del sistema.* 3. ***Casos de Uso:*** *Se documentaron los casos de uso principales, enfocándonos en la interacción de los usuarios con el sistema. Esto incluye los módulos de registro de clientes y la creación de solicitudes de transporte.* 4. ***Definición del Alcance del Proyecto:*** *Debido a las limitaciones de tiempo, el proyecto se ha enfocado en dos módulos clave: la gestión de clientes y la solicitud de órdenes de transporte. Este ajuste de alcance nos ha permitido concentrar los esfuerzos en entregar una solución funcional en el tiempo disponible.*   ***Ajustes Realizados:***   * *Se han hecho ajustes en el alcance del proyecto, limitándolo a los módulos esenciales mencionados anteriormente.* * *Se han revisado y ajustado los objetivos específicos para asegurar que se alineen con el tiempo disponible y los recursos asignados.* |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste*  ***Objetivo general:***   * *Desarrollar una plataforma integral que centralice y automatice la gestión de clientes y órdenes de transporte para mejorar la eficiencia operativa.* * *Mejorar la experiencia del cliente con una interfaz intuitiva y funcional que facilite la interacción entre los clientes y Setralog, aumentando la satisfacción y fidelización.* * *Aumentar la eficiencia mediante una solución tecnológica que optimice el uso de recursos y mejore los tiempos de respuesta.* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste* |
| Evidencias de avance | *Describe la(s) evidencia(s) que presentarás en este informe de avance y justifica de qué manera esta(s) evidencia(s) permite(n) dar cuenta del desarrollo del proyecto.*  *En caso de ser pertinente explica cómo resguardaste la calidad de tu Proyecto APT a partir de aspectos propios de tu disciplina (correcta aplicación de metodologías, actividades, herramientas, recursos propios, etc.).*  *En este apartado adjuntar la(s) evidencia(s) seleccionada(s) para ser evaluada por el docente.* |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Nombra las competencias o unidades de competencias que se relacionan con las diferentes actividades requeridas para el desarrollo del proyecto APT.* | *Nombra las actividades que se necesitan para desarrollar el proyecto APT.* | *Nombra los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades definidas.* | *Señala la duración de cada actividad.* | *Escribe el nombre del integrante del equipo responsable de cada actividad.* | *Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas.* | *Describe el estado de avance de cada actividad.*  *Tipos de estado:*  *En curso/ Con retraso/ No iniciado/ Completado/ Ajustada* | *Señala los ajustes o reformulaciones que has realizado.* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  **SIENDO UN GRUPO DE BUEN RENDIMIENTO NOS HEMOS ENCONTRADO CON VARIADOS PROBLEMAS EN EL AVANCE DE NUESTRO PROYECTO LO CUAL GENERA DIFICULTADES EN NUESTRO AVANCE:**  *Capston como ramo presenta incongruencias en; documentos, ordenes, fechas.*  *Nos encontramos con cronogramas mal desarrollados e instrucción no congruentes y repetitivas.*  *Nos encontramos con la cancelación de las licencias que deberían estar activas para poder implementar y desarrollar el proyecto “Licencia Azure”*  *Solicitamos ayuda y no recibimos respuesta a la dirección tecnológica de DuocUc, adicionalmente el docente a cargo a enviado correos, los cuales han sido respondidos, pero sin solución.*  *No se cuenta con licencias para generar APT y se nos en la necesidad de utiliza nuestros recursos monetarios para la implementación.* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  *Ajuste, estamos analizando cambiar el lenguaje de programación a PYTHON.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  *- Segundo Sprint de desarrollo*  *- Tercer Sprint de desarrollo*  *- Implementación*  *- Marcha blanca* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)